

Утверждаю:
ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПО Д. ОВЕРВННВТМ



ШУСТОВА . Е.

ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА

Многофункциональный Научно-Административный Центр «Крылатские Холмы»



Объект Бизнес-парк «Крылатские Холмы»
Адрес г. Москва, ул. Крылатская, 17, корп. 1-4
Дата: _____

Оглавление

Термины и определения	3
Введение	4
1 Общие положения	4
1.1 Обязательства Высшего руководства	4
1.2 Требования к Политике Здания	5
2 Описание Объекта	6
3 Определение заинтересованных сторон, области применения Политики, постановка целей и задач Политики	6
3.1 Заинтересованные стороны	7
3.2 Анализ факторов для определения экологических параметров	7
3.3 Область применения Политики	8
3.4 Постановка целей и задач Политики	8
3.5. Обновление целей и задач	16
3.6. Обучение персонала и внутренний обмен информацией	16
Приложение 1 Шаблон ежемесячного отчета о ходе выполнения задач Политики	17
Приложение 2 Лист регистрации изменений Политики	18

Термины и определения

Политика – экологическая политика бизнес-парка «Крылатские Холмы».

Стандарты серии ISO 14000 - ISO (International Organization for Standardization – Международная Организация по Стандартизации) является всемирной федерацией национальных органов по стандартизации (органов-членов ISO). Работа над подготовкой Международных Стандартов выполняется, как правило, техническим комитетом ISO.

Объект/Здание – бизнес-парк Крылатские Холмы, расположенный по адресу г. Москва, ул. Крылатская, 17, строение 1-4.

Владелец/Собственник Здания – юридическое лицо, в собственности которого находится здание. Собственником здания является ООО «Вестерн Эстейт».

Высшее руководство – _____.

Арендаторы – юридические лица, арендующие площади для собственных нужд.

Управляющая (эксплуатирующая) организация – юридическое лицо, ответственное за функционирование здания и его инженерных систем. Управляющей компанией является ООО «Аполло Констракшн».

Пользователи здания – работники компаний-арендаторов или компании владельца, непосредственно находящиеся в здании в течение рабочего дня.

Обслуживающие/субподрядные организации – внешние организации, выполняющие поставку в здание товаров и услуг.

Посетители – лица, посещающие здание однократно или с определенной периодичностью, но не имеющие рабочих мест в здании.

Экологическая деятельность здания – система действий в сфере охраны окружающей среды, осуществляемых с определенной целью и в определенных формах.

Экологический параметр – показатель к улучшению.

ЛОС – летучие органические соединения.

ТЭО – технико-экономическое обоснование.

ВИЭ – возобновляемые источники энергии.

Участок – территория, на которой расположен Объект/Здание.

Введение

Настоящая Политика разработана Собственником здания и отражает приверженность Высшего руководства и сотрудников Собственника здания, Управляющей организации целям устойчивого развития, выполнению принятых обязательств в отношении установленных целей и задач, соответствию требованиям национальных законодательных актов, а также принципу непрерывного улучшения как одного из основных принципов работы.

Реализация целей и задач настоящей экологической политики является неотъемлемой частью воплощения стратегии устойчивого развития Собственника здания.

Политика основана на принципах стандартов серии ISO 14000 и включает в себя аспекты национального законодательства и наилучшей доступной практики в области управления офисными зданиями.

Политика содержит обязательства, намерения, цели и задачи, описание действий по их достижению, а также мониторингу их выполнения.

1 Общие положения

1.1 Обязательства Высшего руководства

Высшее руководство Здания осознает свою ответственность за состояние окружающей среды и принимает на себя следующие обязательства:

- соблюдать требования федерального и регионального законодательства в сфере природопользования и охраны окружающей среды, применимые к деятельности Собственника здания и функционированию Объекта
- соответствовать требованиям российских и международных стандартов в области экологического менеджмента
- предпринимать все возможные действия для сокращения и предотвращения негативного воздействия на окружающую среду, с учетом современного уровня развития техники, технологий и финансовых возможностей Собственника здания
- постоянно совершенствовать систему экологического менеджмента Здания, повышать ее эффективность.
- приоритет превентивных действий по недопущению негативных воздействий на окружающую среду перед действиями по борьбе с последствиями таких воздействий.

Для выполнения обязательств Высшее руководство Здания намерено:

- рационально использовать природные ресурсы и энергию, внедрять технологии безопасного накопления, хранения и утилизации отходов
- осуществлять эффективное управление экологическими аспектами деятельности компании на всех этапах управленческого цикла
- непрерывно повышать уровень знаний и ответственности сотрудников Собственника здания и Управляющей организации в области охраны окружающей среды и рационального природопользования
- доводить до Обслуживающих/субподрядных организаций информацию об обязательствах Политики
- применять лучшие мировые практики во время проведения ремонтных работ с целью минимального воздействия на окружающую среду
- принимать управленческие и инвестиционные решения на основе многовариантности сценариев развития с учетом экологических приоритетов
- осуществлять и обеспечивать свободный и открытый доступ всем заинтересованным сторонам к экологической информации о деятельности Собственника здания в этой области

- обеспечить эффективное управление Зданием профессиональной Управляющей организацией, с целью снижения потребления природных ресурсов и уменьшения количества отходов и выбросов, образующихся во время жизненного цикла Здания

Высшее руководство Здания принимает на себя ответственность за реализацию настоящей Политики путем установления соответствующих целей и задач, выделения необходимых организационных и финансовых ресурсов для их достижения, контроля и анализа природоохранной деятельности, функционирования системы экологического менеджмента предприятия.

1.2 Требования к Политике Здания

Настоящая Политика должна:

- быть оформлена как документированная информация
- быть утверждена и введена в действие Высшим руководством Здания
- быть доведена до сведения сотрудников Собственника здания, Управляющей организации
- быть доступна заинтересованным сторонам
- поддерживаться в актуальном состоянии
- быть эффективной.

Эффективность Политики определяется следующими факторами:

- своевременное и полное информирование пользователей Здания о Политике здания, ее целях и задачах, а также об их актуализации
- вовлечение всех категорий пользователей здания в процесс реализации целей и задач экологической политики
- назначение ответственных лиц
- мониторинг выполнения обязательств, намерений, целей и задач Политики
- регулярный контроль
- ведение соответствующей отчетности.

Актуальность Политики определяется следующими показателями:

- соответствует назначению, параметрам и особенностям функционирования Здания
- обеспечивает основу для постановки экологических целей
- содержит обязательство защищать окружающую среду, в том числе предотвращение загрязнений и минимизацию потребления ресурсов Зданием
- включает готовность выполнять обязательные требования
- включает обязательство постоянно улучшать систему экологического менеджмента с целью повышения показателей экологической деятельности.

Мониторинг выполнения обязательств, намерений, целей и задач Политики должен осуществляться ответственным лицом, назначенным Высшим руководством. Ответственное лицо должно быть наделено соответствующими полномочиями.

Информация о ходе выполнения поставленных целей и задач предоставляется Высшему руководству в виде доклада один раз в шесть месяцев. Доклад подготавливается ответственным лицом.

Экологические задачи должны:

- быть измеряемы во всех возможных случаях
- регулярно подвергаться мониторингу, анализироваться и обновляться
- быть доступными для всех Пользователей здания.

Постановка и реализация каждой задачи должна включать в себя следующие этапы:

- непосредственно постановку и формулировку задачи

- анализ ответственным лицом
- мероприятия для достижения
- необходимые ресурсы
- планируемая дата достижения задачи или ее пересмотра
- ответственное лицо
- критерии оценки результатов достижения задачи.

Выполнение задач Политики предусмотрено по схеме, представленной на рисунке 1.

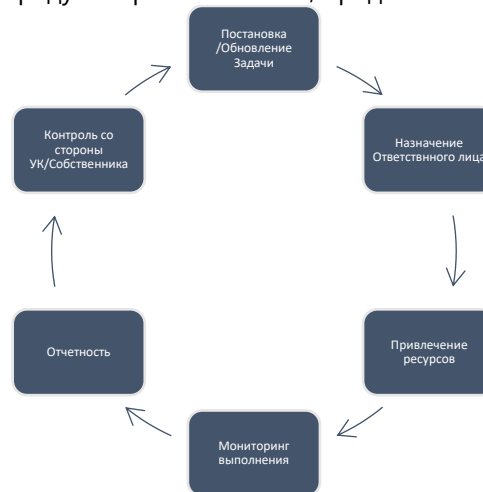


Рисунок 1 Схема выполнения задач Политики

2 Описание Объекта

Объект представляет собой комплекс из отдельно стоящих Зданий в районе Крылатское по адресу ул. Крылатская,17. В комплексе 4 здания 2006-2008 гг постройки, а также 1 Здание (ул.Крылатская, д.15), на 10 га территории.

Основные параметры комплекса представлены ниже:

- общая площадь – 113 845 м²
- общая арендуемая площадь – 97 887 м²
- этажность:
 - 6 наземных;
 - 1 подземный этаж.

В процессе реновации были обновлены все ключевые комплексы: видеонаблюдения, пожарной сигнализации, системы пожаротушения и дымоудаления. Все здания оборудованы скоростными лифтами марки ThyssenKrupp.

На территории Объекта представлены:

- многочисленные заведения общественного питания;
- ногтевая студия;
- салон цветов и подарков;
- аптека;
- банкоматы;
- фитнес-центр THE BASE.

Отличительной особенностью бизнес-парка является его развитая инфраструктура и масштабные рекреационные зоны. Низкая плотность застройки, современная инфраструктура, статусные арендаторы, прямой доступ к основным городским автомагистралям и расположение в окружении природного парка «Москворецкий» делают «Крылатские Холмы» бизнес-парком мирового уровня. Среди арендаторов бизнес-парка крупнейшие международные корпорации, среди которых Ренессанс Страхование, Colgate, Johnson&Johnson, Аквариус, ITMS, Huawei и многие другие.

Бизнес-парк «Крылатские Холмы» лауреат премии Commercial Real Estate Awards 2006 в номинации «Бизнес-центр класса «А» и Commercial Real Estate Awards 2023 в номинации «Зеленый кирпич в офисной недвижимости» за свои программы в области устойчивого развития.

3 Определение заинтересованных сторон, области применения Политики, постановка целей и задач Политики

Перед постановкой целей и задач Политики Собственник Здания устанавливает круг заинтересованных сторон, проводит ревизию Экологических параметров и определяет границы применения Политики.

3.1 Заинтересованные стороны

Заинтересованными сторонами применительно к Зданию являются:

- Владелец здания
- Арендаторы
- Управляющая (эксплуатирующая) организация
- Пользователи здания
- Обслуживающие/субподрядные организации
- Посетители.

Все перечисленные стороны заинтересованы в улучшении экологических показателей здания в силу следующих причин:

- Потребность в комфортном и безопасном рабочем месте
- Потребность в кратчайшем и комфортном пути в здание
- Рационализация расходов на используемые ресурсы
- Необходимость комфортного пребывания на прилегающей территории.

3.2 Анализ факторов для определения экологических параметров

В процессе установления экологических параметров, для которых возможно улучшение мерами Политики, Собственник здания проводит анализ следующих факторов:

- оценивает количество постоянных и временных пользователей зданий
- устанавливает максимальный, средний и минимальный показатель расходов ресурсов (воды, электричества), объемов образовавшихся отходов за период не менее 12 месяцев
- оценивает возможность детального мониторинга потребления ресурсов и источников загрязнения для установления основных потребителей и загрязнителей
- оценивает количество автотранспортных средств, ежедневно посещающих Здание, и часы наибольшей транспортной нагрузки на Здание
- оценивает территориальное размещение Поставщиков товаров и услуг в Здание
- оценивает экологическую эффективность деятельности Поставщиков товаров и услуг (в соответствии с Политикой экологических закупок и Политикой экологических закупок материалов, содержащих ЛОС)
- оценивает параметры работы инженерных систем, в том числе периодичность ремонта и замены оборудования
- оценивает акустическую нагрузку на пользователей здания от внешних и внутренних источников (работа инженерного оборудования или сервисные работы)
- оценивает эффективность использования прилегающей территории, ее биоразнообразие
- оценивает общую удовлетворенность пользователей пребыванием в здании.

3.3 Область применения Политики

Область применения настоящей Политики установлена исходя из следующих принципов:

- влияния Здания на окружающую среду.
- Здание оказывает влияние на окружающую среду на всех фазах жизненного цикла. Настоящая политика рассматривает исключительно аспекты влияния эксплуатации Здания. Экологическими параметрами анализа выбраны:
- потребление электроэнергии
- потребление питьевой и хозяйственно-бытовой воды
- эмиссия CO₂ от транспортных потоков (представлено ниже)
- образование отходов
- влияние внутренних параметров Здания на комфорт Пользователей здания.

Внутренние параметры Здания в значительной степени влияют на комфорт пользователей. В рамках экологической деятельности Собственника здания, а также настоящей Политики рассмотрены следующие экологические параметры:

- акустический комфорт
- снижение концентрации вредных веществ в воздухе помещений
- общая оценка удовлетворённости Пользователей здания пребыванием в Здании.
- влияние функционирования Здания на транспортную сеть района.

Пользователи здания используют общественный и личный автотранспорт, что оказывает негативное влияние на транспортную нагрузку района и прилегающих улиц. Политикой рассматривается:

- эмиссия CO₂ от транспортных потоков, связанных с эксплуатацией Здания, и улучшение транспортной ситуации.
- влияние функционирования здания на Поставщиков товаров и услуг.

Арендаторы, Собственник и Управляющая организация пользуются широким спектром поставщиков товаров и услуг. Качество поставляемого товара и пути транспортировки оказывают влияние на экологические аспекты функционирования здания, такие как эмиссия CO₂, загруженность транспортной сети и эмиссия вредных веществ в воздухе внутренних помещений.

3.4 Постановка целей и задач Политики

Информация, рассмотренная в процессе анализа факторов для установления экологических параметров, является основой для постановки экологических целей и задач Политики здания.

Целями разработки и реализации настоящей Политики являются:

- защита окружающей среды за счет предотвращения или снижения негативного влияния на нее, вызванного функционированием Здания
- снижение возможного негативного влияния экологических условий на Пользователей здания
- обмен экологической информацией со значимыми заинтересованными сторонами.

Для воплощения поставленных целей в рамках настоящей Политики поставлен ряд задач.

Задача №1 Снижение показателей потребления воды

За 2023 год показатель водопотребления составляет **36 699 м³**. Средний показатель потребления воды за 2023 год составляет около 3058,25 м³ в месяц.

На рисунке 2 представлен график потребления воды Зданием в 2023 г. (исключая питьевую воду)

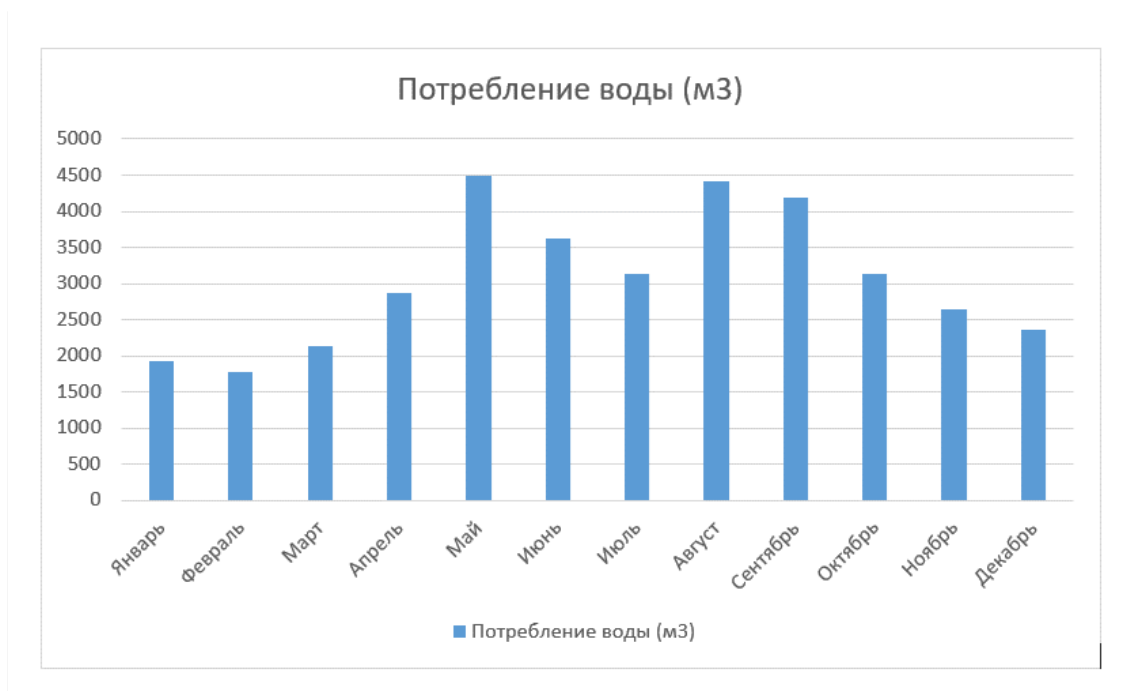


Рисунок 2 График потребления воды Зданием за 2023 г.

Настоящей Политикой поставлена **цель** – снижение объема (общее) водопотребления Объектом к 31 декабря 2024 г. В связи с увеличением арендуемой площади, снижение коэффициента водопотребления составит 0 м3, относительно 2023 г.

Для достижения задачи предусмотрены мероприятия, представленные в Таблице 1.

Таблица 1 Мероприятия для достижения Задачи №1 Снижение показателей потребления воды

Мероприятие	Дата исполнения
Инвентаризация установленного сантехнического оборудования и объемов его водопотребления на уровне общих зон и зон Арендаторов	30.10.2024
Оптимизация работы оборудования	30.10.2024
Разработка и согласование плана замены оборудования	30.10.2024
Мониторинг расхода воды	На ежедневной основе (журналы)
Доступность показателей потребления воды Зданием для всех заинтересованных лиц	На ежемесячной основе (акты)
Назначение ответственных лиц и мониторинг	ГИ

Задача №2 Снижение показателей потребления электроэнергии

За 2023 г. показатель потребления электричества составляет **9 958 373**. Средний показатель потребления электричества в месяц за 2023 год составляет 777 905 кВт.

На рисунке 3 представлен график потребления электроэнергии бизнес-центром за 2023 год:

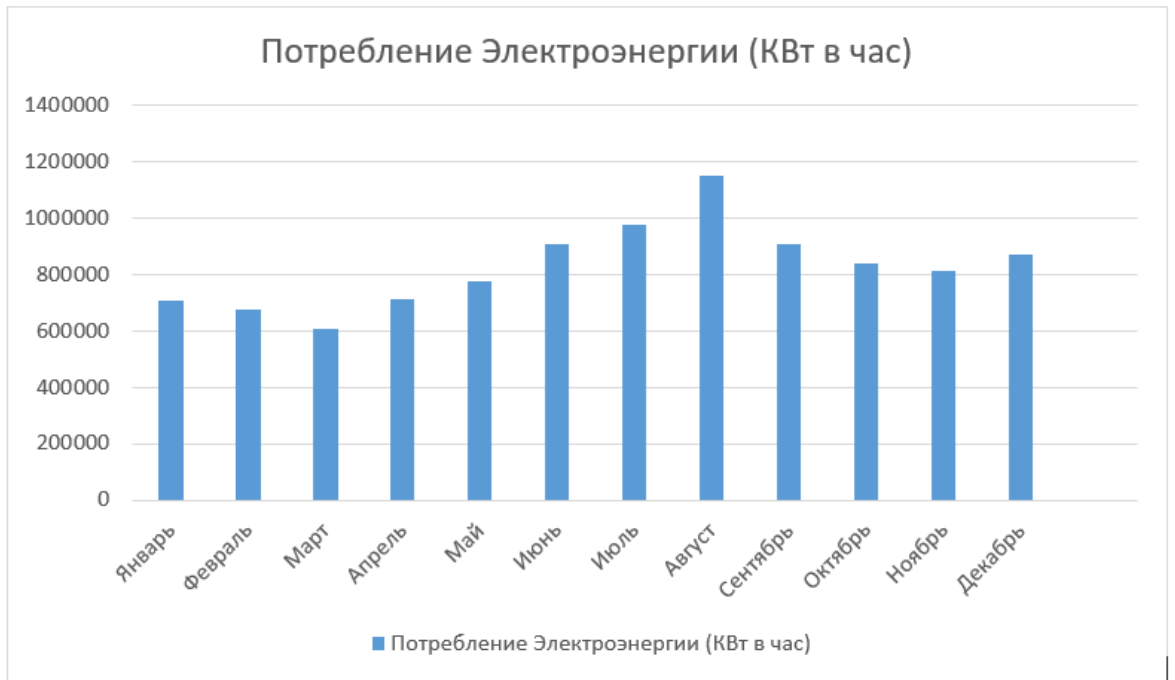


Рисунок 3 График потребления электроэнергии бизнес-центром за 2023 год

Настоящей политикой установлена **задача** (общая) для годового снижения показателя потребления энергии к 31 декабря 2024 года. В связи с увеличением арендуемой площади, снижение коэффициента потребления электроэнергии составит 0 кВт, относительно 2023 г.

Для достижения задачи предусмотрены мероприятия, представленные в Таблице 2.

Таблица 2 Мероприятия для снижения показателей потребления электроэнергии

Потребитель	Описание мероприятия	Дата реализации	Требуемые ресурсы	Ответственная сторона
Общеобменная вентиляция	Полная замена фильтров оборудования ОВиК в летний период отопления и холодоснабжения	31.08.2024	Инженерная служба	Управляющая компания
Офисные помещения арендаторов	Установка элементов, предупреждающих попадание прямого	На постоянной основе	Арендаторы и/или подрядные организации	Арендаторы помещений

	солнечного света в помещения (жалюзи, рулонные шторы, деревья и проч.)			
Внешнее электроосвещение	Предоставление возможности индивидуальной регулировки освещения	На постоянной основе	Инженерная служба	Управляющая компания
Внутреннее электроосвещение	Замена ламп внутреннего освещения на светодиодные	30.10.2024	Инженерная служба	Управляющая компания
Офисное оборудование	Установка минимального времени перехода мониторов, принтеров, сканеров и прочих МФУ в спящий режим	30.10.2024	Инженер по слоботочным системам	Управляющая компания
Прочее	Содержание в чистоте оконных проемов, стен, потолков, напольных покрытий помещений, а также осветительной арматуры, выполняется на постоянной основе	на постоянной основе	Служба клининга	Управляющая компания
	Проведение тренингов для сотрудников УК по вопросам оптимизации энергопотребления	30.10.2024	Главный энергетик Объекта	Управляющая компания

Задача №3 Снижение количества образования отходов

Необходимо отметить, что на Объекте реализован отдельный сбор отходов для Пользователей здания. У Арендаторов отходы разделяет клининговая компания и разделенные фракции переносит в зону МОП. Далее силами нашей подрядной клининговой компании направляется на площадку РСО.

Количество образовавшихся за 2023 год твердых коммунальных отходов составляет **752 м³** (в том числе, прессованных твердых коммунальных отходов 440 м³). Дополнительно было образовано:

- 4 237 кг картона
- 691 кг бумаги
- 735 кг стекла
- 26 кг алюминия
- 403,5 кг пластика (в том числе «Добрые крышечки» 157,5 кг)

На рисунке 4 представлен график образования твердых коммунальных отходов за 2023 год.

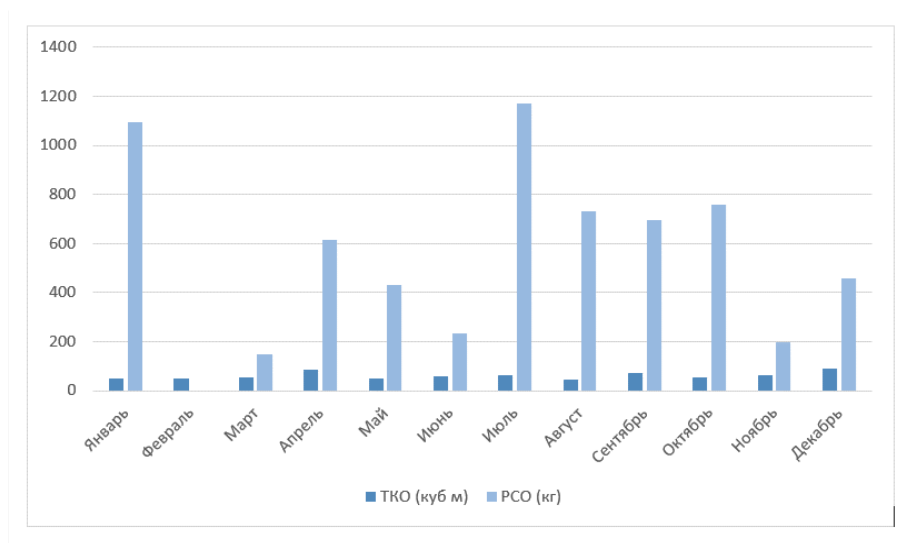


Рисунок 4. График образования твердых коммунальных отходов в Зданиях 1-4 за 2023 год

Настоящей Политикой поставлена **задача** снижения количества образования отходов на **15 м³** к 31 декабря 2024 г.

Для достижения задачи предусмотрены мероприятия, представленные в Таблице 3.

Таблица 3 Мероприятия для достижения Задачи №3 Снижение количества образования отходов

№	Описание мероприятия	Планируемая дата реализации	Требуемые ресурсы	Ответственная сторона
1	Двусторонняя печать внутренних документов	Реализовано	-	Управляющая организация
2	Частичный переход на ЭДО	Реализовано	-	Управляющая организация
3	Проведение обучения персонала на предмет возможности сдачи вторичного сырья и уменьшения отходов	Реализовано	-	Управляющая организация

Задача №4 Оптимизация транспортных потоков в здание для сокращения выбросов CO₂

Заезд автотранспорта на территорию бизнес-центра осуществляется со стороны Крылатской улицы. Для доставки грузов предусмотрена зона разгрузки, расположенная на территории Объекта.

Для достижения задачи предусмотрены мероприятия, которые представлены в Таблице 4

Таблица 4 Мероприятия для достижения Задачи №4 Оптимизация транспортных потоков в здание для сокращения выбросов CO₂

№	Описание мероприятия	Планируемая дата реализации	Требуемые ресурсы	Ответственная сторона
1	Организация автоматизированного проезда на территорию Объекта.	На постоянной основе	Наличие исправной системы автоматической парковки	Управляющая организация
2	Организация поставок в Здание в часы наименьшей транспортной нагрузки Ленинградский проспект	Реализовано (доставка крупногабаритных грузов в период с 20.00 до 08.00 либо в выходные дни)	Обновление Руководства Арендаторов и правил пользования зданием, встречи и переговоры с арендаторами	Управляющая организация
3	Предписание поставщикам и Арендаторам выключать двигатель при разгрузке/погрузке в здание	На постоянной основе	Обновление Руководства Арендатора и правил пользования зданием, встречи и переговоры с арендаторами	Управляющая организация
4	Разделение потоков въезжающих автомобилей	На постоянной основе	Обновление Руководства Арендаторов и правил пользования зданием, встречи и переговоры с арендаторами.	Управляющая организация
5	Организация зарядных станций для электромобилей	2026	Анализ количества электромобилей среди Арендаторов	Управляющая организация

На текущий момент в Здании предусмотрена разгрузка крупногабаритных грузов только в нерабочее время с 20:00 до 08:00. В дневное время производятся только мелкие поставки канцелярии и продуктов. Таким образом, транспортная нагрузка со стороны крупных грузовых автомобилей отсутствует в дневное время.

Задача №5 Повышение экологической значимости прилегающей территории

Планом управления биоразнообразием установлены рекомендации для повышения биоразнообразия:

1. Следует заменить сухие экземпляры деревьев со стороны Крылатской улицы. Это также позволит увеличить количество экземпляров здоровых деревьев на территории, тем самым повысить значимость древесной жизненной формы в общем составе сообщества. Высадить возможно уже представленные на Участке виды, или виды, рекомендуемые к высадке в Приложении 2 Плана управления биоразнообразием.

В случае, если объем грунта в отведенных для деревьев лунках недостаточен, следует произвести расширение лунок. Посадки деревьев следует производить в соответствии с Постановлением правительства Москвы от 10 сентября 2002 года №743-ПП «Об утверждении правил создания, содержания и охраны зеленых насаждений и природных сообществ г. Москвы».

2. Установка дренажной системы под газонами и можжевельниками. Дренаж играет большую роль при облагораживании территории и высаживании газона. Дренаж спасает участок от затоплений, в то же время не высушивает газон и можжевельники, и сохраняет почву в пригодном виде.
3. Удобрение. Почва на участках со временем истощается, становится менее плодородной. Это связано с тем, что посаженные на небольшой площади растения постепенно забирают для своего развития питательные вещества, с каждым годом вытягивая из земли все больше азота, калия, фосфора и других элементов. Многолетние сорные травы, переплетаясь корнями, делают грунт очень плотным, поселившиеся вредные насекомые, питаясь листьями и корешками, могут лишить растения, микроорганизмы (вирусы, бактерии, грибки) способствуют распространению заболеваний культурных посадок. Чтобы справляться со всеми этими напастями, нужно вносить удобрения в почву. Подкормки на основе минералов обладают множеством преимуществ. К примеру, их внесение в почву делает растения более устойчивыми к поражению вредителями и болезнями.
4. Клумбы с разреженной растительностью и пустующие клумбы необходимо высадить заново. Допускается использовать уже существующие виды.
5. Увеличение кол-ва скворечников, дуплянок и/или кормушек для птиц. Наиболее подходящими для размещения этих конструкций местами на территории являются взрослые деревья. Лучшее время для установки скворечников – начало апреля.
6. Использование щепы хвойных деревьев может выполнять несколько задач, включая:
 - 6.1. Мульчирование: Щепа деревьев может использоваться в качестве мульчи для заботы о почве вокруг растений. Она помогает сохранять влагу в почве, предотвращает рост сорняков, снижает температурные колебания и защищает корни растений от перегрева или замерзания.
 - 6.2. Улучшение почвы: Распадающаяся щепа вносит органическое вещество в почву, что способствует улучшению ее структуры и питательности. Она также помогает удерживать питательные вещества в почве и повышает ее плодородие.
 - 6.3. Защита от вредителей: Щепа хвойных деревьев может служить физическим барьером для защиты растений от вредителей, таких как сорняки и насекомые. Также, при разложении, она может отпугивать некоторых вредителей своим ароматом.
 - 6.4. Зимняя защита: В зимний период щепа хвойных деревьев может быть использована для защиты растений от низких температур и перепадов температур. Она служит в качестве утеплителя и предотвращает вымерзание корневой системы.

Критерием оценки выполнения Задачи №5 является выполнение рекомендаций, представленных в Плане повышения биоразнообразия.

Задача №6 Ревизия поставщиков материалов

Критерии к поставщикам товаров и услуг приведены в Политике экологических закупок и Политике экологических закупок материалов, содержащих ЛОС. Настоящей политикой поставлена задача закупки минимум 10% общего объема материалов у поставщиков, отвечающих критериям Политики закупок к 31 декабря 2024 года. Критерием оценки достижения цели является составление общего реестра поставщиков с процентным расчетом поставщиков, удовлетворяющим условиям.

3.5. Обновление целей и задач

Цели и задачи в области экологических параметров здания пересматриваются на постоянной основе.

Постановка новой цели или обновление предыдущей должны происходить по истечению поставленного срока выполнения и основываться на результатах мониторинга. При каждом обновлении задач и количественных показателей Политика обновляется силами Ответственного лица.

3.6. Обучение персонала и внутренний обмен информацией

Настоящая Политика распространяется среди Пользователей здания посредством электронной рассылки.

Цели, задачи Политики и меры по их реализации являются основой для формирования состава тренинга сотрудников Собственника здания и Управляющей организации, который Ответственное лицо проводит для постоянных пользователей здания.

Цели и мониторинг их достижения являются открытой информацией для всех Пользователей здания.

Шаблон ежемесячного отчета о ходе выполнения задач Политики

А) количественные показатели

Дата	31.12.2024		
Задача	Показатель за месяц	Показатель в рамках плана Да/нет	Корректирующие мероприятия (если показатель выходит за верхнюю границу)
Снижение энергопотребления	0 кВт	-	-
Снижение водопотребления	0 м ³	-	-
Снижение образования количества отходов	15 м ³	да	

Б) качественные показатели

Дата	31.12.2024	
Задача	Выполнено да/нет	Реализованные действия
Снижение энергопотребления	-	
Снижение водопотребления	-	

Ознакомлен:

Управляющий комплекса
